

1. 事務支援業務

(1) 助成金関連書類の対応支援

① 現行の仕様書

a. 件名

平成 31 年度助成金交付要望書・実績報告書等の複製、ファイリング及び発送業務

b. 目的

独立行政法人日本芸術文化振興会（以下「振興会」という）が芸術文化振興基金及び文化芸術振興費補助金の助成対象活動の審査等を行うために必要となる書類の複製及びファイリング等を行う。

c. 用語の定義

表 9-1

用語	定義
基金部担当者	本仕様内容の調達、管理を統括する振興会基金部企画調査課職員
業務担当者	業務を所管する各課の担当者
納品	請負者による成果物の搬入が終了し、振興会の検収のために引渡しができる状態
納入	振興会による検収が終了した状態

d. 作業の概要

- (a) 書類の複製及び審査資料紙媒体ファイルの作成
- (b) 審査資料電子媒体の作成
- (c) 書類等の送付

e. 実施時期

- (a) 平成 31 年 5 月上旬～5 月中旬
- (b) 平成 31 年 6 月中旬～7 月上旬
- (c) 平成 31 年 11 月上旬～12 月下旬

f. 納入物

- (a) 本件に関わる納入物は以下のとおりとする。
  - ア. 審査資料紙媒体ファイル：指定する数
  - イ. 審査資料電子媒体：指定する数

(b)本調達で作成した資料について、著作権法第 27 条及び第 28 条に定める権利が請負者に対して生じた場合、それらを含むすべての著作権を振興会に譲渡すること。著作者人格権はこれを行使しないこと。

g. 納入場所

東京都千代田区隼町 4 番 1 号 独立行政法人日本芸術文化振興会基金部

配送物については各配送先

h. 包括的要件

(a)全ての作業に先立ち、実施スケジュールを業務担当者と協議し、決定すること。納品までにスケジュールの変更が必要になった場合は、随時対応すること。

(b)作業の進捗を随時業務担当者に報告すること。

(c)請負者は、日本語による円滑なコミュニケーション能力を有し、かつ、協力的な姿勢及び良好な関係を保てること。

(d) 請負者は、本業務の実施に伴い知り得た振興会に関する事項について、許可なく他に開示しないこと。納入後も同様とする。また、当該事項が掲載された資料及びデータ（その複製物を含む）等は本契約に於ける目的の終了時、または振興会からの返還の要求があるときには、直ちに返却するか、情報が漏えいしない方法により破棄すること。

(e)本仕様書に基づく納品物について欠陥がある場合には、ただちに対処すること。

(f)請負者は、本仕様書に記載なき事項であっても、本業務遂行に必要と認められる事項がある場合、振興会と協議の上、誠意を持って対応すること。

(g)本業務遂行のために必要な物品は、振興会が提供する旨を明示したものを除いて、全て請負者が用意すること（資料作成に必要な文具のほか、梱包材、配送の際に必要な段ボール類等も含む）。

(h)振興会からの書類提供翌日から 6 日以内（土、日、祝日を含む）でファイル又は電子媒体の作成、検品、配送又は振興会への納品を完了すること。なお、検品は原則平日とする。書類の提供は土、日、祝日に行う可能性があるため、対応すること。

(i)貸与する書類への書き込み、汚損、滅失等を避けること。

(j)作業の際は次の条件に留意すること。

ア. 書類は、全て 1 枚ものあり、ホチキスやクリップで留めていないが、紙の厚さやサイズの異なるものが混在しているため、連続読み込みが難しい場合がある。

イ. 書類は、提供後、差し替えを行う場合がある。

ウ. 複写、プリンタでの紙出力に於いては、環境物品等の調達の推進に関する基本方針（平成 29 年 2 月）に適合する紙を使用すること。

エ. 振興会からの貸与物品、提供物品は、振興会事務室で受領すること。

(k) i. の(a) (b)に於ける作成物は、納品又は配送を行う前に振興会が検品を行うため、種類毎にサンプルを提供すること。この検品により問題が発覚した場合は直ちに対応すること。

i. 作業詳細要件

(a) 書類の複製及び審査資料紙媒体ファイルの作成

- ア. 振興会が貸与する書類を必要数複写すること。書類はA4片面とし、一部カラーがある。員数の詳細は(1)②を参照。
- イ. インデックスを作成すること。A4サイズのカラーインデックス用紙を利用することとし、索引として使用するインデックス番号等、用紙の色は振興会が指定する(最大11色程度)。なお、インデックス番号等は印字したシールを貼付すること、又は用紙に直接印字することのいずれも可とする。員数の詳細は(1)②を参照。
- ウ. 紙媒体ファイル(以下、「ファイル」という)の目次を作成すること。目次はイ.のインデックスと対応していることとし、振興会が提供するデータを利用して作成すること。
- エ. ファイルの背表紙を作成すること。ファイルの背表紙として利用できるサイズとし、振興会が提供するデータを利用して作成すること。なお、背表紙は、ファイルの形状により、貼付する場合とファイルに挟み込む場合がある。員数の詳細は(1)②を参照。
- オ. ア.～ウ.で複写又は作成したものをファイリングし、エ.の作成物を背表紙に挟み込み又は貼付すること。ファイルは両開きパイプファイル(キングジム社製ドッチファイル相当)等とし、振興会が提供する。
- カ. ファイルに綴じた印刷物がパイプファイルの綴じ穴で見えづらくなならないようにすること。

(b) 審査資料電子媒体の作成

- ア. 振興会が貸与する書類をスキャニングし、PDFデータにすること。書類はA4片面とし、一部カラーがある。なお、400%に拡大しても粗さが目立たない解像度であること。員数の詳細は(1)②を参照。
- イ. 電子データによる目次を作成すること。目次はPDFデータとし、振興会が提供するデータを利用して作成すること。員数の詳細は(1)②を参照。
- ウ. イ.の各項目からア.の振興会が予め指定する任意の箇所にジャンプできるようにすること。
- エ. ア.～ウ.で作成したデータをCD-R又はDVD-R(以下、「CD-R等」という)に入れ閲覧可能にすること。なお、閲覧時のデバイスの基本ソフトウェア(OS)は、Windows及びMacOSの両方に対応すること。員数の詳細は(1)②を参照。
- オ. PDFデータはパスワード設定による閲覧制限を行うこと。パスワードは振興会が指定する。
- カ. CD-R等の盤面に、タイトルを印刷すること。タイトルは、(a)のファイルの背表紙と同じ情報とする。
- キ. CD-R等は、配送分はハードケースに、振興会納品分はソフトケースに入れること。

(c) 書類等の送付

- ア. (a) (b)に於ける作成物のうち、配送対象については、振興会が提供する送付先データに基づき宅配便により発送すること。員数の詳細は(1)②を参照。
- イ. 配送物には、それぞれ、振興会が提供する以下の物品を同封すること。

表9-2

物品名	詳細
マチ付き封筒入り資料 (A4 サイズ 500g 程度)	1 式
返送用封筒	1 式
審査資料本体	いずれか 1 式
重量物	ドッチファイルと冊子 20 冊程度 (タテ+ヨコ+高さ=100cm 以内、重さ 14kg 程度) と CD-R 等
中量物	ドッチファイル (タテ+ヨコ+高さ=80cm 以内、重さ 9kg 程度) と一部 CD-R 等も同包
軽量物	CD-R 等 (タテ+ヨコ+高さ=60cm 以内、重さ 300g 程度)

- ウ. 配送物は厳重に梱包し、配送中の破損を避けること。
- エ. 振興会が指定する期日までに確実に送付先に到着するように発送すること。
- ジ. その他
- (a)費用には、協議、校正、印刷・製本、校正、納品等、本仕様の要件を満たすために必要なすべての費用を含めること。
- (b)仕様書及び契約書に記載されていない事項については、民法その他関係法令に則り、振興会と協議の上決定する。
- (c)その他、請負者が業務を履行するにあたり、疑義が生じた場合は、振興会と誠実に協議を行い、善処すること。

②員数の詳細

a. 紙媒体

表9-3

分野・活動区分	コピー数 (モノクロ)	コピー数 (カラー)	インデックス 作成数	背表紙数 (作成冊数)	発送数	
国内映画祭	12,600	0	1,050	42	12	
日本映画上映活動	6,930	0	630	42	12	
劇映画	35,200	0	2,200	66	14	
記録映画	8,820	0	630	42	12	
アニメーション映画	3,150	0	210	42	12	
音楽	158,200	0	10,900	380	21	
舞踊	59,100	0	4,600	180	24	
演劇	第1分科会	117,700	0	8,200	310	19
	第2分科会	73,800	0	8,800	190	16
伝統芸能・大衆芸能	55,300	0	4,100	220	20	
美術	3,520	660	352	44	7	
多分野	123,700	0	1,100	75	10	
劇場・音楽堂	60,000	0	1,800	32	10	
文化会館	30,000	0	4,500	72	9	
美術館	18,260	0	2,970	66	美術と同包	
アマチュア	24,200	0	3,960	66	9	
文化財	19,170	4,680	1,080	48	7	
合計	809,650	5,340	57,082	1,917	214	

b. 電子媒体

表9-4

分野・活動区分		紙文書 データ化数	データ インデックス数	CD-R コピー数	発送数
国内映画祭		600	50	18	紙媒体と同包
日本映画上映活動		330	30	18	紙媒体と同包
劇映画		1,600	120	20	紙媒体と同包
記録映画		420	30	18	紙媒体と同包
アニメーション映画		150	10	18	紙媒体と同包
音楽		5,220	371	45	紙媒体と同包
舞踊		2,325	185	35	紙媒体と同包
演劇	第1分科会	3,750	260	65	紙媒体と同包
	第2分科会	2,800	320	25	紙媒体と同包
伝統芸能・大衆芸能		1,615	161	45	紙媒体と同包
美術		190	18	11	紙媒体と同包
多分野		500	50	30	紙媒体と同包
劇場・音楽堂		0	0	0	
文化会館		1,250	190	15	紙媒体と同包
美術館		830	138	11	紙媒体と同包
アマチュア		1,100	175	11	紙媒体と同包
文化財		550	45	9	紙媒体と同包
合計		23,230	2,153	394	0

c. 発送

表9-5

	発送数	備考	送付先							
			北海道	東北	東京	関東(除東京)	東海・北陸	関西	中国	九州
重量物	57	(映画分野)タテ+ヨコ+高さ=100cm以内 14kg程度(CD-R含む)	0	0	35	12	0	9	1	0
中量物	157	(映画分野以外)タテ+ヨコ+高さ=80cm以内 9kg程度(一部CD-R含む)	0	2	105	25	2	16	5	2
軽量物	0	(CD-R+書類)タテ+ヨコ+高さ=60cm以内 300g程度	0	0	0	0	0	0	0	0
発送合計	214		0	2	140	37	2	25	6	2

映画	重量物									
	中量物	0	0	56	2	0	2	2	0	
	軽量物									
芸活	重量物	0	0	35	12	0	9	1	0	
	中量物	0	0	29	15	0	8	1	0	
	軽量物	0	0	0	0	0	0	0	0	
地域	重量物									
	中量物	0	2	20	8	2	6	2	2	
	軽量物									
計	重量物	0	0	35	12	0	9	1	0	
	中量物	0	2	105	25	2	16	5	2	
	軽量物	0	0	0	0	0	0	0	0	

③インデックスについて

表9-6

分野・活動区分		作業内容
国内映画祭		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
日本映画上映活動		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
劇映画		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
記録映画		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
アニメーション映画		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
音楽		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
舞踊		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
演劇	第1分科会	一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
	第2分科会	一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
伝統芸能・大衆芸能		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
美術		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
多分野		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
劇場・音楽堂		一活動ずつ整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
文化会館		一活動ずつ都道府県又は指定都市及び整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む。インデックスの色は基本的に同色とするが、不採択の活動は色を変える。
美術館		一活動ずつ都道府県又は指定都市及び整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む
アマチュア		①分野(音楽・舞踊・演劇・伝統芸能・美術・その他)の先頭に、分野名のインデックスを挟み込む ②一活動ずつ都道府県又は指定都市及び整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む ※分野ごとにインデックスの色を変える(計6色)
文化財		①活動区分(町並み・民俗・工芸)の先頭に、活動区分名のインデックスを挟み込む ②一活動ずつ都道府県又は指定都市及び整理番号を両面に付したインデックスを挟み込む ※活動区分ごとにインデックスの色を変える(計3色)



④助成金交付要望書・実績報告書の複写等数量について【実施時期別】

a. 実施時期

(a)平成 31 年 5 月上旬～5 月中旬

(b)平成 31 年 6 月中旬～7 月上旬

(c)平成 31 年 11 月上旬～12 月下旬

b. 紙媒体

表 9 - 7

分野・活動区分	①実績報告書					②要望書					③要望書					合計					
	コピー枚数(モノクロ)	コピー枚数(カラー)	インデックス作成数	背表紙数(作成冊数)	発送数	コピー枚数(モノクロ)	コピー枚数(カラー)	インデックス作成数	背表紙数(作成冊数)	発送数	コピー枚数(モノクロ)	コピー枚数(カラー)	インデックス作成数	背表紙数(作成冊数)	発送数	コピー枚数(モノクロ)	コピー枚数(カラー)	インデックス作成数	背表紙数(作成冊数)	発送数	
映画	国内映画祭					6,300	0	525	21	6	6,300	0	525	21	6	12,600	0	1,050	42	12	
	日本映画上映活動					3,465	0	315	21	6	3,465	0	315	21	6	6,930	0	630	42	12	
	劇映画					17,600	0	1,100	33	7	17,600	0	1,100	33	7	35,200	0	2,200	66	14	
	記録映画					4,410	0	315	21	6	4,410	0	315	21	6	8,820	0	630	42	12	
	アニメーション映画					1,575	0	105	21	6	1,575	0	105	21	6	3,150	0	210	42	12	
舞台芸術・美術	音楽	71,000	0	3,600	160	11					87,200	0	7,300	220	10	158,200	0	10,900	380	21	
	舞踊	15,200	0	1,000	30	14					43,900	0	3,600	150	10	59,100	0	4,600	180	24	
	演劇	第1分科会	54,000	0	3,600	120	11					63,700	0	4,600	190	8	117,700	0	8,200	310	19
		第2分科会	0	0	0	0	0					73,800	0	8,800	190	16	73,800	0	8,800	190	16
	伝統芸能・大衆芸能	16,600	0	1,100	60	10					38,700	0	3,000	160	10	55,300	0	4,100	220	20	
	美術										3,520	660	352	44	7	3,520	660	352	44	7	
多分野										123,700	0	1,100	75	10	123,700	0	1,100	75	10		
地域振興の等文	劇場・音楽堂	60,000	0	1,800	32	10									60,000	0	1,800	32	10		
	文化会館										30,000	0	4,500	72	9	30,000	0	4,500	72	9	
	美術館										18,260	0	2,970	66	9	18,260	0	2,970	66	9	
	アマチュア										24,200	0	3,960	66	9	24,200	0	3,960	66	9	
	文化財										19,170	4,680	1,080	48	7	19,170	4,680	1,080	48	7	
合計	216,800	0	11,100	402	56	33,350	0	2,360	117	31	559,500	5,340	43,622	1,398	127	809,650	5,340	57,082	1,917	214	

c. 電子媒体

表9-8

分野・活動区分		①実績報告書(CD-R)				②要望書(CD-R)				③要望書(CD-R)				合計				
		1セットあたり		CD-Rコピー数		1セットあたり		CD-Rコピー数		1セットあたり		CD-Rコピー数		ページ数 (モノクロ)	インデックス 数	作成枚数	発送数	
		紙文書 データ化	データ インデックス 数	作成数	発送数	紙文書 データ化	データ インデックス 数	作成数	発送数	紙文書 データ化	データ インデックス 数	作成数	発送数					
映画	国内映画祭					300	25	9	紙媒体と同包	300	25	9	紙媒体と同包	600	50	18	紙媒体と同包	
	日本映画上映活動					165	15	9	紙媒体と同包	165	15	9	紙媒体と同包	330	30	18	紙媒体と同包	
	劇映画					800	60	10	紙媒体と同包	800	60	10	紙媒体と同包	1,600	120	20	紙媒体と同包	
	記録映画					210	15	9	紙媒体と同包	210	15	9	紙媒体と同包	420	30	18	紙媒体と同包	
	アニメーション映画					75	5	9	紙媒体と同包	75	5	9	紙媒体と同包	150	10	18	紙媒体と同包	
舞台芸術・美	音楽	2,220	111	25	紙媒体と同包					3,000	260	20	紙媒体と同包	5,220	371	45	紙媒体と同包	
	舞踊	525	35	20	紙媒体と同包					1,800	150	15	紙媒体と同包	2,325	185	35	紙媒体と同包	
	演劇	第1分科会	1,350	90	40	紙媒体と同包					2,400	170	25	紙媒体と同包	3,750	260	65	紙媒体と同包
		第2分科会									2,800	320	25	紙媒体と同包	2,800	320	25	紙媒体と同包
	伝統芸能・大衆芸能	615	41	25	紙媒体と同包					1,000	120	20	紙媒体と同包	1,615	161	45	紙媒体と同包	
	美術									190	18	11	紙媒体と同包	190	18	11	紙媒体と同包	
	多分野									500	50	30	紙媒体と同包	500	50	30	紙媒体と同包	
地域興の文	劇場・音楽堂	0	0	0										0	0	0		
	文化会館									1,250	190	15	紙媒体と同包	1,250	190	15	紙媒体と同包	
	美術館									830	138	11	紙媒体と同包	830	138	11	紙媒体と同包	
	アマチュア									1,100	175	11	紙媒体と同包	1,100	175	11	紙媒体と同包	
	文化財									550	45	9	紙媒体と同包	550	45	9	紙媒体と同包	
合計		4,710	277	110	0	1,550	120	46	0	16,970	1,756	238	0	23,230	2,153	394	0	

2. クリーニング業務

(1) クリーニング発注伝票

図表9-1

クリーニング発注伝票

この伝票を発注する洗濯物につけて、クリーニング発注キャビネットに入れて下さい。物品伝票は契約課にお渡しください。  
集配日は、毎週木曜日です。

令和 年 月 日請求	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 2px;">部 課 名</td> <td style="width: 50%; padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">内線番号/担当者</td> <td style="padding: 2px;">/</td> </tr> </table>	部 課 名		内線番号/担当者	/	物品伝票NO	
部 課 名							
内線番号/担当者	/						
品 名	色柄 / 特徴	数量	注文欄				
合 計							

★ お引き取りはお早めに !

(独)日本芸術文化振興会総務企画部契約課物品契約係

## (2) クリーニング業務実績

表9-9

平成30年度

	品目	税抜価格	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	合計金額
1	タオルケット	250			1		1				3		1	1	7	1,750
2	シーツ(s)	250	2	4	5	1	7	2	1	1	5		2	2	32	8,000
3	枕カバー	150	1	4	1	1	4	2	1	1	4		2	2	23	3,450
4	ベッドパッド (ボア敷パッド)	2,500				1									1	2,500
5	掛け布団カバー (包布)	300	2	7		2	6	3	2	2	4		2	3	33	9,900
6	綿毛布・毛布	800		1	1	1					3		1		7	5,600
7	羽毛布団	4,000				1				1					2	8,000
8	バスタオル	160	3	8	7		9	8	3	3	5		2	3	51	8,160
9	白衣	400	8	11	3	7	10	5	2	6	7	3	7	5	74	29,600
10	座布団カバー	200							15				323	1	339	67,800
11	長机カバー (テーブルクロス)	800	15	2	10	1	7	1	10	1	4	5	23	3	82	65,600
12	長椅子カバー	1,200	5						1			1	1		8	9,600
13	マットまたは バスマット	140		1					1						2	280
14	胸当て	250	4				31	1			2			3	41	10,250
15	手甲(組)	250	1		8	8	1	2	8	1	9		9	2	49	12,250
16	頭巾	180	1		21	12	6	3	21	9	19	1	25	5	123	22,140
17	はかま	1,300													0	0
18	着物(紋付)	500											4	4	8	4,000
19	黒衣(上)	500	8	8	27	21	24	6	22	12	27	2	38	4	199	99,500
20	帯	180	3				8	1		4	2		2		20	3,600
21	紐	50		2		4	6	2		6	9	1	6	7	43	2,150
22	たっつけ袴(下)	500	8	5	2	4	17	3		7	5	1	13	3	68	34,000
23	前垂れ(前掛)	200			17	17	12	11					6		63	12,600
24	手袋(組)	100			5		5		8	6	8		10		42	4,200
25	法被(半纏)	330	28	13	35	10	38	9	18	23	7	60	24	9	274	90,420
26	毛氈(大)	650	5									4			9	5,850
27	毛氈(中)	600													0	0
28	暖簾	600		3					6				3		12	7,200
29	暖簾(小)	500		2					4				2		8	4,000
30	旗	200	3	3	3	3	3		3	3	3	3	3		30	6,000
31	膝掛け	200	17		1			5		1	16		1		41	8,200
32	染み抜き	100													0	0
33	カーペットカバー (電気敷マット)	1,200		4											4	4,800
34	座席カバー (椅子)	200					327						2		329	65,800
35	ゼッケン	150													0	0
36	カーペット (2畳半)	4,000		1											1	4,000
37	枕	2,000				1	1								2	4,000
																625,200

表9-10

## 平成31年度

	品目	税抜価格	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	合計金額
1	タオルケット	250			1			3	1	1					6	1,500
2	シーツ (s)	250	1	2	2	2	2	6	3	1	3	3	1	1	27	6,750
3	枕カバー	150	1	3	2	2	1	2	2	2	3	3	2	1	24	3,600
4	ベッドパッド (ボア敷パッド)	2,500				1									1	2,500
5	掛け布団カバー (包布)	300	2	3	2	2	3	2	1	3	3	4	3	2	30	9,000
6	綿毛布・毛布	800		1	1	3		1	1		3		1		11	8,800
7	羽毛布団	4,000			1					1					2	8,000
8	バスタオル	160	4	7	2	4	4	7	3	3	6	6	6	3	55	8,800
9	白衣	400	6	13	2	8	10	5	3	8	7	6	5	6	79	31,600
10	座布団カバー	200		2		1	320							315	638	127,600
11	長机カバー (テーブルクロス)	800	23	6	11		3	13	3	3	6	5	11	4	88	70,400
12	長椅子カバー	1,200		1	1				2			1			5	6,000
13	マットまたは バスマット	140	1			1			1						3	420
14	胸当て	250									2			1	3	750
15	手甲 (組)	250	1		13				8		10		2	10	44	11,000
16	頭巾	180	3	1	24	13	4	2	19	4	26	14	2	15	127	22,860
17	はかま	1,300													0	0
18	着物 (紋付)	500									5				5	2,500
19	黒衣 (上)	500	15	5	26	17	19	8	20	9	35	20	11	16	201	100,500
20	帯	180	4			1	7						2		14	2,520
21	紐	100		1	5	2	4	2	2	8	8	3	2	2	39	3,900
22	たっつけ袴 (下)	500	10	4	3	8	11	5	2	2	10	2	9	1	67	33,500
23	前垂れ (前掛)	200				4	27								31	6,200
24	手袋 (組)	100			11	6			8	2	11			8	46	4,600
25	法被 (半纏)	350	29	25	17	12	22	11	18	13	12	64		10	233	81,550
26	毛氈 (大)	650	3									5			8	5,200
27	毛氈 (中)	600													0	0
28	暖簾	600	3			3			3		1				10	6,000
29	暖簾 (小)	500	2			2			2						6	3,000
30	旗	200	20	3	3		3	1	3		3		6		42	8,400
31	膝掛け	200	3		2			27		1	1	2		48	84	16,800
32	染み抜き	100													0	0
33	カーペットカバー (電気敷マット)	1,200			4										4	4,800
34	座席カバー (椅子)	200		7	1	1									9	1,800
35	ゼッケン	150				30									30	4,500
36	カーペット (2畳半)	4,000													0	0
37	枕	2,000				1									1	2,000
38	カーテン (1間サイズ)	2,000					2								2	4,000
															611,350	